

(一) 行政主任(殯儀服務)[殯儀服務經理](紅磡)(職位編號：A1/EO(FS)/FSM/IFP/MP)

中學會考英文(課程乙)及中文D級或以上、持有認可學位或同等學歷並具四年或以上相關管理/行政經驗。負責管理兩間殯儀館的日常運作及行政工作；監督兩館整體營運包括員工的工作表現及代辦商的服務；策劃、執行及監督提昇兩館服務質素及運作的工作計劃；確保兩館的運作符合政府的有關法例要求及機構的政策指引；處理與政府部門、服務使用者及公眾等的溝通工作，須輪班。薪金現時為\$41,200(東華總薪級表第廿三點)。

(二) 0.5一級物理治療師(港島及離島區)(職位編號：A1/PT/PTI/LKDSC/MP)

持有認可物理治療學位或同等學歷及有效執業證書並必須為註冊物理治療師(Part Ia)及具五年有關工作經驗。負責為嚴重殘疾人士進行體能評估、設計及推行康復訓練計劃；提供到戶物理治療服務；選擇及設計合適輔助用具；策劃及推行員工訓練；督導員工，須輪班。每週工作22小時。薪金現時為\$22,560(東華總薪級表第廿五點)，另加特別津貼每月\$500。

(三) 一級職業治療師(筲箕灣)(職位編號：A1/OTI/WWCRCH/MP)

持有認可職業治療學位或同等學歷及有效執業證書並必須為註冊職業治療師(Part I)及具五年有關工作經驗。負責為護養安老院內長者提供職業治療服務及作職業治療評估；策劃及推行復康活動；設計輔助器材及訓練同工等。薪金現時為\$45,120(東華總薪級表第廿五點)。

(四) 註冊護士(大埔)(職位編號：A1/RN/WCWF&AH/MP)

持有香港註冊護士證書及有效執業證書。負責為護理安老院內長者提供健康及護理照顧；訓練並督導護理及其他員工，須輪班。薪金現時為\$28,040(東華總薪級表第十五點)。

(五) 登記護士/註冊護士填補登記護士(深水埗/何文田)(職位編號：A1/EN/EHCCS(KC/YTM/SSP)/MP)

持有香港登記護士證書或香港註冊護士證書及有效執業證書。負責制定、執行及管理個人關顧計劃；提供到戶及中心護理照顧服務；策劃及推行健康教育活動；統籌醫護服務；員工督導，須輪班。登記護士薪金現時為\$20,060(東華總薪級表第九點)，註冊護士填補登記護士薪金現時為\$28,040(東華總薪級表第十五點)。

(六) 計劃主任(服務發展)(社工I)(職位編號：A1/PO(SD)/SWI/TL/CSD/MP)

中學會考英文(課程乙)及中文E級或以上、持有認可社會工作學位或同等學歷及必須為註冊社工並具畢業後社工工作經驗。負責推動及執行社會創新性項目及計劃；調查及研究社會服務需要；籌辦大型活動及地區講座。薪金現時為\$29,455(東華總薪級表第十六點)。

(七) 輔導員(社工I)(職位編號：A1/C/SWI/ICSC/MP)

中學會考英文(課程乙)及中文E級或以上、持有認可社會工作學位或同等學歷及必須為註冊社工並具畢業後社工工作經驗。具個案工作及相關經驗者將獲優先考慮。負責提供熱線、個人及小組戒煙輔導及跟進服務；推廣社區禁煙教育，須輪班。薪金現時為\$29,455(東華總薪級表第十六點)。

(八) 社工(紓緩照顧)(社工III)(黃竹坑)(職位編號：A1/SW(PC)/SWIII/TL/JCYLC&AH/MP)

中學會考英文(課程乙)及中文E級或以上、持有認可社會工作學位或同等學歷及必須為註冊社工。具紓緩照顧工作經驗者將獲優先考慮。負責協助於復康院舍推動及發展紓緩照顧服務；統籌及協調合作機構及義工；並為有需要的院友及其家屬提供紓緩照顧及支援服務。薪金現時為\$20,060(東華總薪級表第九點)。

(九) 社工III(黃竹坑)(職位編號：A1/SWIII/LHICCMW/MP)

中學會考英文(課程乙)及中文E級或以上、持有認可社會工作文憑或同等學歷及必須為註冊社工。負責為精神健康綜合社區中心會員提供輔導、小組訓練及外展探訪服務。薪金現時為\$20,060(東華總薪級表第九點)。

(十) 社工(社工III)(職位編號：A1/SWIII/ICSC/MP)

中學會考英文(課程乙)及中文E級或以上、持有認可社會工作文憑或同等學歷及必須為註冊社工。具社區教育或健康推廣教育經驗者將獲優先考慮。負責提供熱線、個人及小組戒煙輔導及專業培訓；推廣社區禁煙教育；為其他區域戒煙中心提供支援，須輪班。薪金現時為\$20,060(東華總薪級表第九點)。

(十一) 社工III(大角咀)(職位編號：A1/SWIII/TL/JCTKTISC/MP)

中學會考英文(課程乙)及中文E級或以上、持有認可社會工作文憑或同等學歷及必須為註冊社工。具兒童及青少年服務經驗者將獲優先考慮。負責為兒童、青少年及其家庭成員提供小組及個案輔導工作；支援中心計劃的推行；協助及籌辦各類班組訓練；推行大型社區服務，須輪班。薪金現時為\$20,060(東華總薪級表第九點)。

(十二) 復康幹事(筲箕灣)(職位編號：A1/RW/FSCDACH/MP)

中五或以上程度。負責為日間活動中心暨宿舍內智障人士組織活動，訓練及協助起居生活照顧，須輪班。薪金現時為\$15,605(東華總薪級表第五點)。

(十三) 復康幹事(黃竹坑)(職位編號：A1/RW/YSMLSCH/MP)

中五或以上程度。負責為長期護理院內精神病康復者組織活動，須輪班。薪金現時為\$15,605(東華總薪級表第五點)。

(十四) 健康服務幹事(活動幹事)(職位編號：A1/HP/PW/ICSC/MP)

中五或以上程度。具社區教育或健康推廣教育經驗者將獲優先考慮。負責協助中心日常運作；處理查詢及安排預約；協助推行各類社區防煙及戒煙活動，須輪班。薪金現時為\$12,890(東華總薪級表第二點)。

(十五) 導師(何文田)(職位編號：A1/I/WCTIVRCH/MP)

中三或以上程度，能書寫及操流利中文並具一年或以上清潔/印刷/飲食/木工/運輸/生產/包裝/銷售/復康服務工作經驗。持有效輕型貨車駕駛執照(第二類)者將獲優先考慮。負責協助工場及社企業務發展，包括評估及發展會員的能力；督導員工；管理財務；建立僱主及業務網絡，推動公開就業；協助生產經理開展計劃及督導生產過程；需協助及督導前線工作訓練；運輸及交收貨物，須輪班。薪金現時為\$12,890(東華總薪級表第二點)。

(十六) 照顧員(院舍及家居照顧服務)(筲箕灣)(職位編號：A1/CW(RH)/FSCDACH/MP)

小學程度、能以中文書寫簡單報告及具有關工作經驗者將獲優先考慮。負責協助推行中心暨宿舍內智障人士的自理訓練、清潔院舍及一般庶務，須輪班。薪金現時為\$14,280(東華第一標準薪級表第八點)，另加特別津貼每月\$500。

(十七) 護理助理(鑽石山)(職位編號：A1/CRA/HTHE/MP)

小學程度及具有關工作經驗者將獲優先考慮。負責為長者提供個人護理服務，協助小組活動及往返院舍或中心的交通接送，須輪班。薪金現時為\$10,030，另加特別津貼每月\$225。

備註

- (一) 職位(十六)至(十七)現時可按服務期及工作表現的既定安排，於年終可獲發放最多半個月基本薪金的特惠獎勵金。
- (二) 上述薪金會按東華規定及/或參照公務員薪酬檢討而向上/下調整或凍結。

聘用條件

獲選的申請人將以合約條款受聘。員工福利包括有薪假期、進修津貼、醫療及牙齒保健。

截止日期

職位(一)：二〇一七年五月十九日

職位(二)至(十七)：二〇一七年五月十二日

申請程序

請將個人履歷或填妥申請表(可親臨索取或從本院的網頁<http://www.tungwah.org.hk>下載)，於截止日期前寄香港上環普仁街十二號東華三院黃鳳翎紀念大樓四樓人力資源總主任收，信內及信封面請註明申請的職位及職位編號。東華三院在使用求職者提供的個人資料時，只會將資料作有關招聘用途，並會嚴格遵守院方個人資料政策的規定。凡於二〇一七年七月卅一日前未獲約見者，可作落選論。

我們是平等機會僱主

----- * -----

刊登報紙：明報(Jump)

刊登日期：二〇一七年五月五日