

(一) 副主任(社工I)(港島)(職位編號：A1/AS/SWI/LYOAHS/MIP)

中學會考英文(課程乙)及中文 E 級或以上、持有認可社會工作學位或同等學歷及必須為註冊社工並具畢業後社工工作經驗。具行政、地區工作及帶領跨專業團隊等經驗者將獲優先考慮。負責協助策劃、督導及推行「安老院舍外展專業服務」試驗計劃；制定各項服務流程、指引、及表格；協助督導及監察項目的人事及財務管理；聯繫及連結地區資源；組織義工協辦院舍社交康樂活動；領導及參與中心的各項工作小組等。薪金現時為\$31,685(東華總薪級表第十六點)。

(二) 社工(紓緩照顧)(社工I)(黃竹坑)(職位編號：A1/SW(PC)/SWI/TL/JCYLC&AH/MIP)

中學會考英文(課程乙)及中文 E 級或以上、持有認可社會工作學位或同等學歷及必須為註冊社工並具畢業後社工工作經驗。具安寧照顧工作及殘疾人士服務經驗者將獲優先考慮。負責策劃及推行殘疾人士社區及院舍安寧照顧服務；提供相關內容的員工訓練；督導義務工作的發展。薪金現時為\$31,685(東華總薪級表第十六點)。

(三) 助理服務主任(社工III)(上環)(職位編號：A1/ASO/SWIII/LIFE X/MIP)

中學會考英文(課程乙)及中文E級或以上、持有認可社會工作文憑或同等學歷及必須為註冊社工。負責協助推行「圓願夢工場」義工計劃，包括招募參加者、統籌社區放映、協調參加者溝通及圓願；提供生死教育及活動；提供殯儀服務諮詢及外展殯儀支援服務；協助推行圓滿人生服務及宣傳，須輪班。薪金現時為\$21,585(東華總薪級表第九點)。

(四) 0.75 言語治療師(黃竹坑)(職位編號：A1/PT/ST/JCHV/MIP)

中學會考英文(課程乙)及中文 E 級或以上、持有認可言語及聽覺科學學位或同等學歷。負責評估及訓練長者的吞嚥及言語能力；設計及推行個別或小組的治療計劃；為職員及護理長者提供相關訓練。每週工作33小時。薪金現時為\$23,763.75(東華總薪級表第十六點)。

(五) 登記護士/註冊護士填補登記護士(黃竹坑)(職位編號：A1/EN/JCBV/MIP)

持有香港登記護士證書或香港註冊護士證書及有效執業證書。負責為護理安老院內長者提供健康及護理照顧，須輪班。登記護士薪金現時為\$21,585(東華總薪級表第九點)，註冊護士填補登記護士薪金現時為\$30,165(東華總薪級表第十五點)，另加特別津貼現時為每月\$1,000。

(六) 登記護士/註冊護士填補登記護士(黃竹坑)(職位編號：A1/EN/JCHV/MIP)

持有香港登記護士證書或香港註冊護士證書及有效執業證書。負責為護理安老院內長者提供健康及護理照顧，須輪班。登記護士薪金現時為\$21,585(東華總薪級表第九點)，註冊護士填補登記護士薪金現時為\$30,165(東華總薪級表第十五點)。

(七) 全人照護幹事(綜合服務幹事)(黃竹坑)(職位編號：A1/HCP/ISW/JCBV/MIP)

中五或以上程度，或持有認可保健員訓練證書及必須為註冊保健員。負責照顧長者日常起居生活，包括洗澡、換尿片及膳食安排等；為長者策劃或推行活動、個別訓練及健康教育；提供護送服務；參與制定及執行長者個人關顧計劃；提供長者護理保健服務、協助提供復康訓練及處理相關醫護紀錄；協助維持院舍環境整潔及衛生，須輪班。薪金現時為\$17,855(東華總薪級表第六點)。

(八) 幼兒園事務助理(炮台山)(職位編號：A1/NSSH/FSCNS/MIP)

小學程度。負責幼兒園內烹煮膳食、清潔及協助幼兒導師照顧兒童，須輪班。薪金現時為\$13,040(東華第一標準薪級表第零點)。

備註

- (一) 上述薪金會按東華規定及/或參照公務員薪酬檢討而向上/下調整或凍結。
- (二) 在聘用僱員從事與兒童、長者或精神上無行為能力人士相關工作的職位時，東華三院將要求申請人進行性罪行定罪紀錄查核。

聘用條件

獲選的申請人將以合約條款受聘。員工福利包括有薪假期、進修津貼、醫療及牙齒保健。

申請程序

請將個人履歷或填妥申請表(可親臨索取或從本院的網頁<http://www.tungwah.org.hk>下載)，於二〇二〇年一月六日前寄香港上環普仁街十二號東華三院黃鳳翎紀念大樓四樓人力資源總主任收，信內及信封面請註明申請的職位及職位編號。東華三院在使用求職者提供的個人資料時，只會將資料作有關招聘用途，並會嚴格遵守院方個人資料政策的規定。凡於二〇二〇年三月卅一日前未獲約見者，可作落選論。

我們是平等機會僱主

----- * -----