

(一) 一級職業治療師(港島)(職位編號：A1/OTI/LYOHS/MIP)

持有認可職業治療學位或同等學歷及有效執業證書並必須為註冊職業治療師(Part I)及具五年有關工作經驗。負責為私營安老院舍提供外展的職業治療服務、釐訂個人復康計劃，包括評估、治療及訓練；提供職業治療諮詢服務，包括建議合適輔助用具；為照顧者及院舍職員提供培訓及諮詢服務。薪金現時為\$51,095(東華總薪級表第廿五點)，另加特別津貼現時為每月\$1,000。

(二) 一級物理治療師(港島)(職位編號：A1/PTI/TL/LYOHS/MIP)

持有認可物理治療學位或同等學歷及有效執業證書並必須為註冊物理治療師(Part Ia)及具五年有關工作經驗。負責設計專職醫療自助教材內容；執行及監督遠程專職醫療治療服務；設計及推行系統性網上課程；評估服務成效及協助服務的推行；需外展工作。薪金現時為\$51,095(東華總薪級表第廿五點)，另加特別津貼現時為每月\$1,000。

(三) 一級物理治療師(沙田及馬鞍山)(職位編號：A1/PTI/MWFYHE/CHHE/MIP)

持有認可物理治療學位或同等學歷及有效執業證書並必須為註冊物理治療師(Part Ia)及具五年有關工作經驗。負責安老院物理治療部的運作；為長者提供物理治療服務及評估；策劃及推行復康計劃。薪金現時為\$51,095(東華總薪級表第廿五點)。

(四) 言語治療師(沙田)(職位編號：A1/ST/EHCCS(ST)/MIP)

中學會考英文(課程乙)及中文 E 級或以上、持有認可言語及聽覺科學學位或同等學歷。負責提供到訪服務、進行臨床評估、提供言語治療及定期覆檢服務使用者復康進度、為院舍職員及照顧者提供諮詢服務及訓練活動；規劃及進行言語治療評估、吞嚥評估以及執行個人關顧計劃並為長者及照顧者提供言語治療服務；與跨專業團隊及持份者合作；商議及提供服務計劃、離院及服務安排。薪金現時為\$33,350(東華總薪級表第十六點)，另加特別津貼現時為每月\$1,000。

(五) 0.75 言語治療師(黃竹坑)(職位編號：A1/PT/ST/JCHV/MIP)

中學會考英文(課程乙)及中文 E 級或以上、持有認可言語及聽覺科學學位或同等學歷。負責評估及訓練長者的吞嚥及言語能力；設計及推行個別或小組的治療計劃；為職員及護老者提供相關訓練。每週工作 33 小時。薪金現時為\$25,012.5(東華總薪級表第十六點)。

(六) 登記護士/註冊護士填補登記護士(大埔)(職位編號：A1/EN/SWCE/MIP)

持有香港登記護士證書或香港註冊護士證書及有效執業證書。負責為護理安老院內長者提供健康及護理照顧，須輪班。登記護士薪金現時為\$22,725(東華總薪級表第九點)，註冊護士填補登記護士薪金現時為\$31,750(東華總薪級表第十五點)，另加特別津貼現時為每月\$1,000。如屬登記護士畢業生者可獲津貼現時為每月\$500。

(七) 登記護士/註冊護士填補登記護士(黃竹坑)(職位編號：A1/EN/JCHV/MIP)

(沙田)(職位編號：A1/EN/LMHHE/MIP)

(大埔)(職位編號：A1/EN/HLKHE/MIP)

持有香港登記護士證書或香港註冊護士證書及有效執業證書。負責為護理安老院或安老院內長者提供健康及護理照顧，須輪班。登記護士薪金現時為\$22,725(東華總薪級表第九點)，註冊護士填補登記護士薪金現時為\$31,750(東華總薪級表第十五點)。

(八) 登記護士/註冊護士填補登記護士(筲箕灣)(職位編號：A1/EN/ICS/FSCC&AH/MIP)

持有香港登記護士證書或香港註冊護士證書及有效執業證書。負責為護理安老院內長者提供健康及護理照顧。登記護士薪金現時為\$22,725(東華總薪級表第九點)，註冊護士填補登記護士薪金現時為\$31,750(東華總薪級表第十五點)。

(九) 服務經理(服務發展)I(社工I)(上環)(職位編號：A1/SM(SD)I/SWI/TL/CSD(SD)/MIP)

中學會考英文(課程乙)及中文 E 級或以上、持有認可社會工作學位或同等學歷及必須為註冊社工並具畢業後社工工作經驗。具項目管理、帶領團隊經驗、熟悉各項社會服務運作及創新科技應用者將獲優先考慮。負責統籌及執行外界基金申請；引入或合作研發最新科技產品及系統；購買創新科技應用產品及系統，以配合安老、青少年、家庭及復康範疇的服務發展；策劃及推行創新科技及應用的培訓及交流；統籌對外及對內聯繫以及協調內部工作單位；處理服務發展部其他創新社會服務項目。薪金現時為\$33,350(東華總薪級表第十六點)。

(十) 輔導員(社工I)(職位編號：A1/C/SWI/TL/ICSC/MIP)

中學會考英文(課程乙)及中文 E 級或以上、持有認可社會工作學位或同等學歷及必須為註冊社工並具畢業後社工工作經驗。具個案工作及相關經驗者將獲優先考慮。負責提供熱線、個人及小組戒煙輔導及跟進服務；推廣社區禁煙教育，須輪班。薪金現時為\$33,350(東華總薪級表第十六點)。

(十一) 隊長(社工I)(黃竹坑)(職位編號：A1/TL/SWI/LHICCMW/MIP)

中學會考英文(課程乙)及中文E級或以上、持有認可社會工作學位或同等學歷及必須為註冊社工並具畢業後社工工作經驗。具精神復康服務相關工作經驗者將獲優先考慮。負責為精神病康復者及懷疑受精神或情緒困擾人士提供評估、個別輔導、小組治療服務；推行地區教育活動並協助中心主任督導員工及管理中心事務。薪金現時為\$33,350(東華總薪級表第十六點)，另加津貼現時為每月\$3,415。

(十二) 家庭個案輔導員(社工II)(沙田)(職位編號：A1/FCW/SWII/JCSISC/MIP)

中學會考英文(課程乙)及中文 E 級或以上、持有認可社會工作學位或同等學歷及必須為註冊社工。具青少年成癮輔導及兒童為本遊戲治療輔導經驗者將獲優先考慮。負責提供個案輔導服務，包括青少年成癮輔導、父母親職輔導、兒童為本遊戲治療輔導及夫妻關係輔導等；帶領發展性活動，包括童軍小組、男士服務小組、各類型兒童及家庭活動等。薪金現時為\$28,780(東華總薪級表第十三點)，另加特別津貼現時為每月\$1,000。

(十三) 社工II(黃竹坑)(職位編號：A1/SWII/TL/LCCMHEPSC/MIP)

中學會考英文(課程乙)及中文E級或以上、持有認可社會工作學位或同等學歷及必須為註冊社工。具精神復康服務相關工作經驗者將獲優先考慮。負責為精神病康復者、懷疑受精神或情緒困擾人士提供評估、個別輔導及小組治療；於社區內推行不同類型的心理健康教育活動。薪金現時為\$28,780(東華總薪級表第十三點)，另加特別津貼現時為每月\$1,000。

(十四) 社工II(港島及離島區)(職位編號：A1/SWII/LKHCS/MIP)

中學會考英文(課程乙)及中文 E 級或以上、持有認可社會工作學位或同等學歷及必須為註冊社工。具服務殘疾人士及社區支援服務經驗者將獲優先考慮。負責為殘疾人士家居照顧服務提供個案管理；為照顧者提供支援工作；策劃及推行小組；籌辦社區教育活動；聯絡區內持份者以發展服務。薪金現時為\$28,780(東華總薪級表第十三點)，另加特別津貼現時為每月\$1,000。

(十五) 助理服務行政主任(社工 II)(黃竹坑)(職位編號：A1/ASAO/SWII/JCTSDACHII/MIP)

中學會考英文(課程乙)及中文 E 級或以上、持有認可社會工作學位或同等學歷及必須為註冊社工。負責協助服務行政主任處理中心日常管理運作，包括員工督導、辦公室事務、財務及文件記錄等；與復康中心其他單位在管理和接待訪客上作出協調和合作；按個別服務使用者在日常生活上的需要，在個人健康及自理、工作訓練/就業、復康及休閒生活方面的需要，協助協調及督導中心所提供的服務，促進其投入參與、獨立自決、及融合社區的機會；為服務使用者及其家屬提供輔導及支援；策動社區資源，包括招募及督導義工以充實和支援所提供的服務，以配合服務使用者、家屬及社區的需要；協助策劃員工發展活動，並建立團隊精神，以邁向更高質素的服務，須輪班。薪金現時為\$28,780(東華總薪級表第十三點)，另加特別津貼現時為每月\$1,000。

(十六) 社工III(上環)(職位編號：A1/SWIII/TL/CSD/SD/MIP)

中學會考英文(課程乙)及中文E級或以上、持有認可社會工作文憑或同等學歷及必須為註冊社工。負責籌組及執行社區活動、公眾宣傳計劃及各項公眾查詢；統籌相關合作伙伴建立社區資源資料；協調各服務伙伴執行整個計劃；支援各項公眾宣傳計劃及活動；協助個案評估及提供社區資訊，須輪班。薪金現時為\$22,725(東華總薪級表第九點)。

(十七) 社工III(油尖旺)(職位編號：A1/SWIII/NSCCP(YTM&K)/MIP)

中學會考英文(課程乙)及中文E級或以上、持有認可社會工作文憑或同等學歷及必須為註冊社工。具兒童及家庭服務經驗者將獲優先考慮。負責「社區保姆」服務，包括招募保姆、保姆及家長培訓、家訪、服務需要評估、服務配對、經濟評估及中心當值等工作，須輪班。薪金現時為\$22,725(東華總薪級表第九點)。

(十八) 計劃主任(社工III)(元朗)(職位編號：A1/PO/SWIII/TL/LLIFSC/MIP)

中學會考英文(課程乙)及中文E級或以上、持有認可社會工作文憑或同等學歷及必須為註冊社工。負責策劃、發展及管理一項以資訊科技推動家庭服務的計劃；策劃及協助推行計劃各項預防、支援服務及大型地區性活動；提供個案輔導及外展服務；發展義工服務及互助小組；聯繫社區合作伙伴及推廣計劃；協助完成計劃統計及報告書，須輪班。薪金現時為\$22,725(東華總薪級表第九點)。

(十九) 特殊幼兒導師(港島)(職位編號：A1/SPEC/PSK(HK)/MIP)

具認可幼兒護理證書或幼兒教育文憑/學位或同等學歷並必須為註冊幼兒工作人員及註冊合格幼稚園教師。負責為有特殊需要的幼兒進行發展及學習需要評估；設計及推行個別教育計劃；就幼兒訓練進度與家長保持溝通及為家長提供幼兒家居訓練諮詢；與其他幼師/幼兒導師協作，以安排兒童訓練事宜。申請者請於履歷內列明現時及要求薪酬待遇。完成認可特殊幼兒工作課程者，另加津貼現時為每月\$2,820。

(廿) 計劃主任(資訊科技支援)(助理系統分析員)(深水埗)(職位編號：A1/PO(ITS)/AAP/TL/MCSYHE/MIP)

持有認可資訊科技文憑或同等學歷並具畢業後一年資訊科技工作經驗。具認可資訊科技學位或同等學歷、Linux, Apache, MySQL及PHP知識及經驗、資訊科技行業、技術支援及項目管理經驗者將獲優先考慮。負責為服務單位提供電腦及相關系統的技術支援；為相關系統、伺服器及設施提供/協助維修及保養工作；為各單位進行的資訊科技計劃提供支援；協助單位維護網絡安全及設備；就系統及相關服務的採購事宜聯絡服務營辦商及各部門的持份者，須輪班。薪金現時為\$24,070(東華總薪級表第十點)。

(廿一) 夜更二級保健員(筲箕灣)(職位編號：A1/NS/HWII/WWCRCH/MIP)

持有認可保健員訓練證書及必須為註冊保健員。負責為護養安老院內長者提供健康及護理照顧，協助設計及推行護理計劃；處理一般行政工作及督導員工，須輪班。薪金現時為\$17,675(東華總薪級表第五點)，另加夜更津貼。

(廿二) 健康服務幹事(活動幹事)(職位編號：A1/HP/PW/TL/ICSC/MIP)

中五或以上程度。具社區教育或健康推廣教育經驗及持有第二類駕駛執照者將獲優先考慮。負責協助中心日常運作；處理查詢及安排預約；協助推行各類社區防煙及戒煙活動，須輪班。薪金現時為\$14,600(東華總薪級表第二點)。

(廿三) 行政文員(大埔)(職位編號：A1/AC/TL/PSLC&AH/MIP)

中學會考五科合格包括英文(課程乙)、中文及數學並具兩年有關工作經驗；或中五或以上程度並具三年有關工作經驗，懂打字及電腦。負責處理一般文書工作；跟進院舍維修及工程工作。薪金現時為\$14,600(東華總薪級表第二點)。

(廿四) 活動幹事(何文田)(職位編號：A1/PW/EHCCS(KC)/MIP)

中五或以上程度。負責策劃及推行活動；編排家居照顧員服務；員工督導；聯絡服務使用者及跟進服務，須輪班。薪金現時為\$14,600(東華總薪級表第二點)。

(廿五) 活動幹事(中央)(上環)(職位編號：A1/PW(C)/CC/MIP)

中三至中四或中五程度。具相關經驗、懂電腦文書處理、簡報、試算表及中英文電腦輸入法者將獲優先考慮。負責執行、統籌及推行活動；整理及統籌文書工作並跟進相關行政工作；支援中心行政工作及協助中心的日常運作，包括接待處服務，須輪班。具中五程度者，薪金現時為\$12,395。具中三至中四程度者，薪金現時為\$10,230。

(廿六) 支援服務員(輔助醫療)(筲箕灣)(職位編號：A1/SSA(PS)/FSCC&AH/MIP)

能書寫中英文及操流利粵語，持有認可學徒訓練證書或相關技能訓練課程證書或具最少一年長者服務/復康服務/物理治療/職業治療工作經驗。負責協助治療師為長者提供物理/職業治療服務。薪金現時為\$14,600(東華總薪級表第二點)。

**備註**

- (一) 職位(廿五)及(廿六)現時可按服務期及工作表現的既定安排，於年終可獲發放最多半個月基本薪金的特惠獎勵金。
- (二) 上述薪金會按東華規定及/或參照公務員薪酬檢討而向上/下調整或凍結。
- (三) 在聘用僱員從事與兒童、長者或精神上無行為能力人士相關工作的職位時，東華三院將要求申請人進行性罪行定罪紀錄查核。

**聘用條件**

獲選的申請人將以合約條款受聘。員工福利包括有薪假期、進修津貼、醫療及牙齒保健。

**申請程序**

請將個人履歷或填妥申請表(可親臨索取或從本院的網頁<http://www.tungwah.org.hk>下載)，於二〇二一年七月廿六日前寄香港上環普仁街十二號東華三院黃鳳翎紀念大樓四樓人力資源科主管收，信內及信封面請註明申請的職位及職位編號。東華三院在使用求職者提供的個人資料時，只會將資料作有關招聘用途，並會嚴格遵守院方個人資料政策的規定。凡於二〇二一年九月卅日前未獲約見者，可作落選論。

我們是平等機會僱主